

**ŠILUTĖS R. RUSNĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO  
PRIJUNGIMO BŪDU PRIE ŠILUTĖS PAMARIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šilutės r. Rusnės pagrindinės mokyklos reorganizavimo prijungimo būdu prie Šilutės Pamario pagrindinės mokyklos sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) nustato reorganizuojamos ir reorganizavime dalyvaujančios įstaigų reorganizavimo tvarką.

2. Aprašas, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.96 straipsniu, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 2.103 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsniu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 14 straipsniu bei

Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2017-03-30 sprendimu Nr. T1-624 „Dėl sutikimo reorganizuoti biudžetinę įstaigą Šilutės r. Rusnės pagrindinę mokyklą“.

**II SKYRIUS  
REORGANIZAVIME DALYVAUJANTYS JURIDINIAI ASMENYS**

3. Reorganizuojamas juridinis asmuo:

3.1. pavadinimas – Šilutės r. Rusnės pagrindinė mokykla;

3.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

3.3. buveinė – Neringos g. 29A, Rusnės mstl., 99349 Šilutės r. sav.;

3.4. kodas – 190696067;

3.5. registras – Juridinių asmenų registras;

4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo:

4.1. pavadinimas – Šilutės Pamario pagrindinė mokykla;

4.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;

4.3. buveinė – Žalgirio g. 16, LT-99179 Šilutė, Šilutės r. sav.;

4.4. kodas – 190696633;

4.5. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys – Juridinių asmenų registras.

**III SKYRIUS  
REORGANIZAVIMO BŪDAS**

5. Reorganizavimo būdas – prijungimas. Šilutės r. Rusnės pagrindinė mokykla prijungiama prie Šilutės Pamario pagrindinės mokyklos.

6. Pasibaigiantis juridinis asmuo – Šilutės r. Rusnės pagrindinė mokykla.

7. Veiklą po reorganizavimo tęsiantis juridinis asmuo – Šilutės Pamario pagrindinė mokykla.

8. Po reorganizavimo Šilutės r. Rusnės pagrindinė mokykla tampa Šilutės Pamario pagrindinės mokyklos struktūriniu padaliniu – Rusnės progimnazijos skyriumi, vykdančiu ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programas.

9. Šilutės r. Rusnės pagrindinė mokykla baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jos

išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos, bet ne vėliau kaip iki 2017 m. rugpjūčio 31 d.

10. Nuo Šilutės r. Rusnės pagrindinės mokyklos išregistravimo dienos visos jos teisės ir pareigos Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pereina Šilutės Pamario pagrindinei mokyklai, kurios savininkas yra Šilutės rajono savivaldybė, savininko teise ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šilutės rajono savivaldybės taryba.

#### IV SKYRIUS

#### JURIDINIŲ ASMENŲ TEISĖS IR PAREIGOS REORGANIZAVIMO LAIKOTARPIU

11. Reorganizavimo pradžia – reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo diena.

12. Reorganizavimo pabaiga – 2017 m. rugpjūčio 31 d.

13. Reorganizuojant įstaigas, užtikrinamas jų veiklos tęstinumas, išipareigojimų vykdymas, darbo santykių tęstinumas.

14. Reorganizavimas vykdomas, prievolės baigiamos vykdyti iš Rusnės bei Pamario pagrindinių mokyklų patvirtintų biudžetinių asignavimų.

#### **15. Reorganizuojamos įstaigos ir reorganizavime dalyvaujančios įstaigos vadovai:**

15.1. rengia ir pasirašo reorganizavimo sąlygų aprašą;

15.2. paskelbia Aprašą Šilutės rajono savivaldybės, reorganizuojamos ir reorganizavime dalyvaujančios mokyklų interneto svetainėse, Šilutės rajono laikraštyje „Šilutės naujienos“;

15.3. ne vėliau kaip pirmą reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo dieną Juridinių asmenų registruoti pateikia dokumentus, reikalingus reorganizuojamų įstaigų teisiniam statusui įregistruoti (prašymą įregistruoti juridinio asmens teisinį statusą, reorganizavimo sąlygas, dokumentą, patvirtinantį už įregistravimą sumokėtą atlygį).

#### **16. Reorganizuojamos Rusnės pagrindinės mokyklos direktorius:**

16.1. per 3 dienas nuo juridinio asmens teisinio statuso įregistravimo, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Šilutės skyriui pateikia 6-SD formos pranešimą;

16.2. praneša raštu visiems Rusnės pagrindinės mokyklos kreditoriams apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą per 5 d. nuo jų paskelbimo;

16.3. Šilutės rajono savivaldybės tarybai priėmus sprendimą reorganizuoti Rusnės pagrindinę mokyklą ir patvirtinus reorganizavimo sąlygų aprašą:

16.3.1. per 5 dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pateikia Juridinių asmenų registruoti sprendimo originalą;

16.3.2. raštu iki 2017 m. gegužės 1 d. informuoja kiekvieną mokinį (mokinio tėvus) apie Rusnės pagrindinės mokyklos reorganizavimą, mokymosi tęstinumą Pamario pagrindinės mokyklos Rusnės progimnazijos skyriaus 1-8 klasėse, ikimokyklinio ugdymo grupėse;

16.3.3. įspėja darbuotojus apie darbo sąlygų pasikeitimą ar galimą atleidimą iš darbo teisės aktų nustatyta tvarka;

16.3.4. pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Šilutės skyriui 2-SD pranešimą apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodydamas apdraustuosius, kurių socialinis draudimas Rusnės pagrindinėje mokykloje nutraukiamas ir bus tęsiamas Pamario pagrindinės mokyklos Rusnės progimnazijos skyriuje;

16.4. nutraukia sutartis su paslaugų teikėjais (išskyrus vandens, elektros tiekimo ir ryšių) iki 2017 m. liepos 31 d. ir atsiskaito iki rugpjūčio 15 d. Susidariusias mokėtinas sumas už 2017-07-31 – 2017-08-31 laikotarpį perduoda Pamario pagrindinei mokyklai;

16.5. iki 2017 m. rugpjūčio 10 d. atlieka turto inventorizaciją 2017-07-31 duomenimis;

16.6. pasirašius turto ir dokumentų perdavimo-priėmimo aktus, bet ne vėliau kaip iki 2017-08-31, teisės aktų nustatyta tvarka sunaikina mokyklos antspaudą su Lietuvos Valstybės herbu ir išregistruoja Rusnės pagrindinę mokyklą iš Juridinių asmenų registro.

#### **17. Pamaro pagrindinės mokyklos direktorius:**

17.1. iki 2017 m. balandžio 5 d. parengia Pamaro pagrindinės mokyklos nuostatus nauja redakcija ir, suderinęs su Mokyklos taryba, pateikia Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui;

17.2. nuo 2017 m. rugpjūčio 31 d. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Šilutės skyriui per 3 darbo dienas pateikia 1-SD formos pranešimą, nuroydamas apdraustuosius, kurių socialinis draudimas tęsiamas Pamaro pagrindinėje mokykloje;

17.3. iki 2017 m. rugpjūčio 31 d.:

17.3.1. įregistruoja patvirtintus nuostatus Juridinių asmenų registre;

17.3.2. patvirtina Rusnės progimnazijos skyriaus darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršiant Savivaldybės tarybos nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, ir pareigybių aprašymus;

17.3.3. informina sutarčių pakeitimus su darbuotojais, sutikusiais tęsti darbo santykius Šilutės Pamaro pagrindinės mokyklos Rusnės progimnazijos skyriuje.

18. Reorganizavimo laikotarpiu priimti naujus darbuotojus, sudaryti darbo ar kitas sutartis galima tik gavus Savivaldybės administracijos pritarimą.

19. Atsižvelgiant į Pamaro pagrindinės mokyklos nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. perimtas Rusnės pagrindinės mokyklos teises ir pareigas, darbuotojų ir mokinių skaičių, teisės aktų nustatyta tvarka tikslinama Pamaro pagrindinės mokyklos 2017 m. biudžeto sąmata (atsakingas vykdytojas – Šilutės rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius).

## **VI SKYRIUS**

### **REORGANIZUOJAMO JURIDINIO ASMENS TURTAS**

20. Rusnės pagrindinės mokyklos turto vertė 2017 m. sausio 1 d. pagal finansinės atskaitomybės dokumentus sudarė 765907,65 Eur, iš jų:

20.1. ilgalaikio turto balansinė vertė – 1188440,52 Eur, likutinė vertė – 743546,89 Eur;

20.2. trumpalaikis materialusis turtas – 62151,56 Eur;

20.3. lėšos – 1883,17 Eur;

20.4. ilgalaikis turtas pagal panaudą – 15049,60 Eur;

20.5. trumpalaikis turtas pagal panaudą – 38,96 Eur;

20.6. saugoti priimtas turtas – 642,48 Eur;

20.7. biudžeto lėšų debitinis įsiskolinimas – 697,00 Eur;

20.8. biudžeto lėšų kreditinis įsiskolinimas – 286,74 Eur.

## **VII SKYRIUS**

### **TURTO, DOKUMENTŲ IR PRIEVOLIŲ PERĖMIMAS**

21. Šilutės Pamaro pagrindinei mokyklai iki 2017 m. rugpjūčio 31 d. teisės aktų nustatyta tvarka perduodamas Rusnės pagrindinės mokyklos:

21.1. nekilnojamas turtas Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimu valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise (atsakingas vykdytojas – Šilutės rajono savivaldybės administracijos Ūkio skyriaus Turto poskyris);

21.2. finansinis, ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas, išskyrus nekilnojamąjį turtą, atsargos ir trumpalaikis materialusis turtas, teisės ir prievolės;

- 21.3. veiklos dokumentai, darbuotojų ir ugdytinių asmens bylos, archyvas.
- 21. Dokumentų ir turto perdavimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktais.

Šilutės Pamario pagrindinės mokyklos direktorius

Jonas Bendžius

Rusnės pagrindinės mokyklos  
direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
laikintai einanti direktoriaus pareigas

Regina Juškienė